

DATEV Datei exportieren

KALIPZO bietet die Möglichkeit, alle Buchungen im DATEV-Format zu exportieren.

Rufen Sie dazu das Menü **Auswertungen/Abschlussarbeiten/Buchungsexport an DATEV** auf.

Export Zeitreihe monatlich

Geschäftsjahr: 2021 Beraternr.: 0

von Monat: 1 bis Monat: 12

Aktion für CSV-Datei wählen: auf lokalem Computer speichern

Header: Ja

Wählen Sie das gewünschte Geschäftsjahr, den Zeitraum von Monat bis Monat. Haben Sie von Ihrem Steuerberater eine Beraternummer mitgeteilt bekommen, so erfassen Sie diese hier.

Möchten Sie die Datei direkt via E-Mail versenden, so wählen Sie als Aktion für CSV-Datei „per Mail verschicken“.

Mit dem Header erhält die DATEV-Datei noch eine separate Überschriftenzeile, in der die Auswahldaten erkennbar sind. Wählen Sie hierfür im Feld Header ein **JA**. Fragen Sie Ihren Steuerberater, welche Form er bevorzugt.

Drücken Sie nun **Enter** oder **F2**.

Es erscheint das Mail-Fenster von KALIPZO. Gehen Sie wie [gewohnt vor](#). Hierbei wird die Datei nicht zusätzlich gespeichert.

