

Buchungen mit Hinweisen

Um eine interne Abstimmung aller Buchungen zu vereinfachen, gibt es ein Feld **Bearbeitungshinweise** nun bei jeder Buchung. Dieses Feld kann auch bei automatisch erzeugten Buchungen geändert werden. Eine Übermittlung via DATEV oder eine Ausgabe auf irgendeiner Liste ist bewusst nicht vorgesehen.

Übersicht aller Buchungen mit Hinweisen

Um alle Buchungen mit Bearbeitungshinweisen aufzurufen, wählen Sie im Menü **Buchhaltung/Buchungen bearbeiten/mit Hinweisen** aus.

Buchungen mit Hinweisen nach Datum

Geschäftsjahr:

ab Buchungsdatum :

Nun können Sie das **Geschäftsjahr** sowie das **Buchungsdatum**, ab welchem die Buchungen angezeigt werden sollen, wählen.

Anschließend sehen Sie alle Buchungen, die interne Hinweise enthalten.

Hinweise hinterlegen

Sie können Bearbeitungshinweise zu Buchungen überall hinterlegen, wo Ihnen der Button **Buchung ändern** zur Verfügung steht.

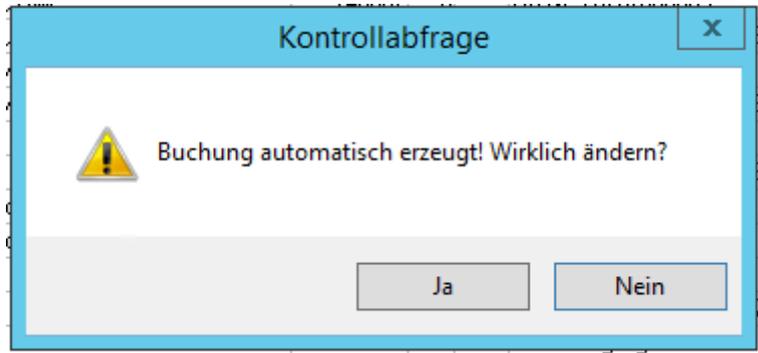
Beispielsweise im Menü **Buchhaltung/Buchungen bearbeiten/nach Buchungsnr.** oder **Buchhaltung/Buchungen bearbeiten/nach Buchungsdatum** haben Sie dazu die Möglichkeit, aber auch über die **Buchungen nach Kontierung** oder **Buchungen nach Deb./Kred.**

Buchungen Geschäftsjahr 2020 nach Buchungsnummer												
Buch.Nr.	Buch.datum	Sollk.	Habenk.	Betrag	Adressat, Geschäftspartner	Deb./Kred.	Adr.	Dok.	Bemerkung	Bearbeitungshinweis	Fällig.datum	Inventar
54	05.10.2020	3980	4000	0,00	Auftrag Nr. 3	140007	0-		Preis fehlt für Art. 3002, K'st. fs01/fs01		05.10.2020	
55	05.10.2020	1410	8010	17,24	Testkunde 2, Uwe	140007	0-		Rg.Nr. 2020/000001		15.10.2020	
56	05.10.2020	1410	1775	2,76	Testkunde 2, Uwe	140007	0-		Mwst. zu Buchung Nr. 55		15.10.2020	
57	05.10.2020	1200	1410	100,00	Testkunde 2, Uwe	140007	0-				05.10.2020	
58	05.10.2020	1410	8010	344,83	Testkundin 2, Natalie	140005	0-		Rg.Nr. 2020/000002		15.10.2020	
59	05.10.2020	1410	1775	55,17	Testkundin 2, Natalie	140005	0-		Mwst. zu Buchung Nr. 58		15.10.2020	
60	05.10.2020	1410	1710	150,00	Testkundin 2, Natalie	140005	0-		Anzahlung Rg.Nr. 2020/000002		05.10.2020	
61	05.10.2020	1710	1410	150,00	Testkundin 2, Natalie	140005	0-		Anzahlung Rg.Nr. 2020/000002		15.10.2020	
62	05.10.2020	1000	1410	550,00	Testkundin 2, Natalie	140005	0-				05.10.2020	
63	05.10.2020	1410	1000	400,00	Testkundin 2, Natalie	140005	0-		Restbetrag nicht zugeordnet zu Buch.nr. 62		05.10.2020	
64	05.10.2020	1410	8010	22,41	Testkunde 2, Uwe	140007	0-		Rg.Nr. 2020/000003		15.10.2020	
65	05.10.2020	1410	1775	3,59	Testkunde 2, Uwe	140007	0-		Mwst. zu Buchung Nr. 64		15.10.2020	
66	05.10.2020	1410	8400	302,52	Testkunde, Martin	140004	0-		Rg.Nr. 2020/000004		15.10.2020	
67	05.10.2020	1410	1775	57,48	Testkunde, Martin	140004	0-		Mwst. zu Buchung Nr. 66		15.10.2020	
68	05.10.2020	1000	1000	0,00		0	0-				15.10.2020	
69	05.10.2020	1000	1000	0,00		0	0-		Mwst. zu Buchung Nr. 68		15.10.2020	
70	05.10.2020	1000	1000	0,00	Gelöscht durch Admin	0	0-		Anzahlung Rg.Nr. 2020/000005		05.10.2020	
71	05.10.2020	1000	1000	0,00	Gelöscht durch Admin	0	0-		Anzahlung Rg.Nr. 2020/000005		15.10.2020	
72	05.10.2020	1410	8010	689,66	Firma xy	140008	0-		Rg.Nr. 2020/000006		15.10.2020	
73	05.10.2020	1410	1775	110,34	Firma xy	140008	0-		Mwst. zu Buchung Nr. 72		15.10.2020	
74	05.10.2020	1410	1710	400,00	Firma xy	140008	0-		Anzahlung Rg.Nr. 2020/000006		05.10.2020	
75	05.10.2020	1710	1410	400,00	Firma xy	140008	0-		Anzahlung Rg.Nr. 2020/000006		15.10.2020	
76	24.11.2020	1410	8010	258,62	Testkunde, Martin, Eleonora	140004	1-		Rg.Nr. 2020/000007		04.12.2020	
77	24.11.2020	1410	1775	41,38	Testkunde, Martin, Eleonora	140004	1-		Mwst. zu Buchung Nr. 76		04.12.2020	
78	24.11.2020	1410	8010	4.926,72	Testkundin 2, Natalie	140005	0-		Rg.Nr. 2020/000008		24.12.2020	
79	24.11.2020	1410	1775	788,28	Testkundin 2, Natalie	140005	0-		Mwst. zu Buchung Nr. 78		24.12.2020	
80	24.11.2020	1410	8010	22,41	Testkunde 2, Uwe	140007	0-		Rg.Nr. 2020/000009		04.12.2020	
81	24.11.2020	1410	1775	3,59	Testkunde 2, Uwe	140007	0-		Mwst. zu Buchung Nr. 80		04.12.2020	

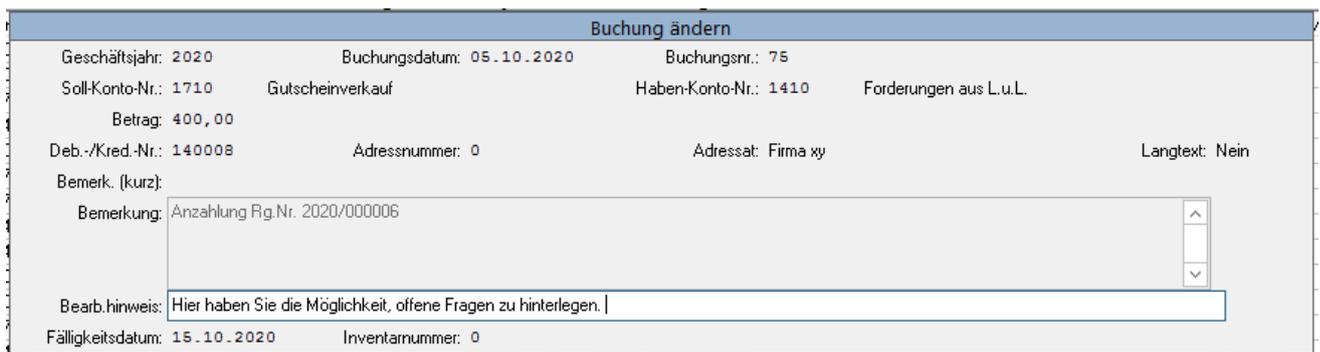
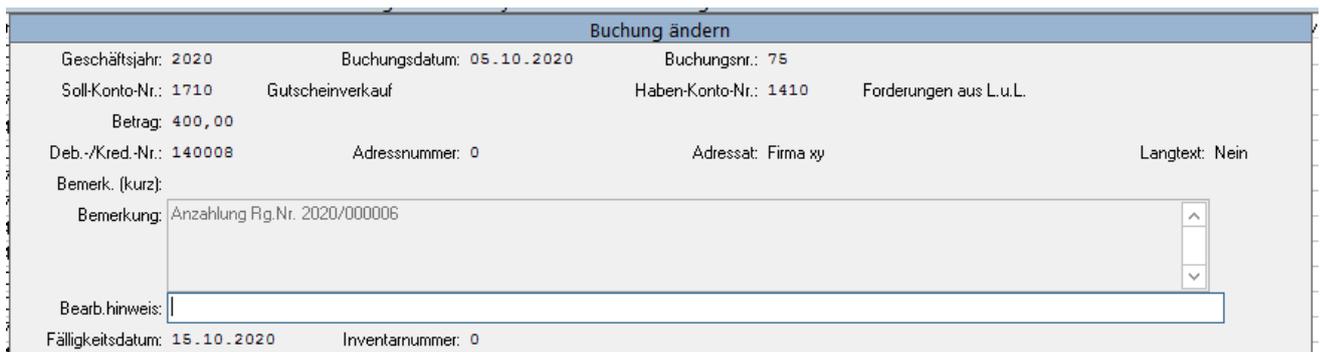


Finden Sie bei der Kontrolle eine Buchung, die Sie nicht abschließend verifizieren können, markieren Sie diese und wählen den Button **Buchung ändern**.

Wenn die Buchung wie in diesem Beispiel automatisch erzeugt wurde, kommt eine Kontrollabfrage.



In diesem Falle drücken Sie **Ja**.



Speichern Sie den Hinweis mit **F2**.

Anschließend finden Sie diese Buchung unter [Buchungen mit Hinweisen \(s.o.\)](#).

