

Jahresgehaltskonto

Um ein Gehaltskonto pro Jahr und Mitarbeiter auszugeben, rufen Sie **Personalverwaltung/Jährl. Auswertungen/Gehaltskonto Mitarb.** auf.

Jahresgehaltskonto			
Personalnummer:	1	Jahr:	2022
Monat:	1	Monat:	12

Geben Sie nun die gewünschte **Personalnummer**, das **Jahr** sowie den **Monat (von)** und den **Monat (bis)** ein.

Drücken Sie jeweils die **Enter**-Taste.

Es erscheint ein PDF, welches Sie [wie gewohnt ausgeben](#) können.

Menüsystem 10 Testmandant SKR 03

02.01.2023

Gehaltskonto 1 Mitarbeiter 1 - 12/2022

Nachname:	Mitarbeiter	Pers.nr.:	100001	Staatsang.:	Deutschland	Eintritt:	01.05.2020	Kostenst.:	fs01
Vorname:	1	Titel:		Religion:	RK	Geändert:	01.01.2020	Mtl. AZ:	0,00
Ort:	KALIPZOhausen	PLZ:	91710	Tel.fest:		Austritt:		Bundesl.:	BY
Straße:	Im Eisenreich	Haus.nr.:	23	Telefax:		Fam.st.:		Kinder:	0
Beruf:		Staat:	Deutschland	Tel.mob.:		Direktivs.:	0	St.kl./Ki.:	0/ 0,0
Geburtsort:		Verg.gr.:		Steuer-ID:		Amt.Gem.:	00000000	Faktor:	1,000
Geburtsn.:		Geb.dat.:		SV-Nr.:		Krankenk.:	12345678	SV-Schl.:	0000
Bank(Giro):						Tät.merk.:	433534311	SV Gru.:	101
Bank(VL1):						VL1-Betr.:	0,00 €	bAV-Vers.:	0
Bank(VL2):						VL2-Betr.:	0,00 €	bAV-Bei.:	0,00 €
Bank(VL3):						VL3-Betr.:	0,00 €	Teihn. U1:	Ja

Mon.	Gesamt brutto netto	Vors. bAV DV	Eink. st.p. st.fr.	Einkom. st.pfl. SV.pfl.	Lohnst. norm. pau.	Soli norm. pau.	Ki.st. norm. pau.	Krank. AN-A. AG-A.	Rente. AN-A. AG-A.	Arbeit. AN-A. AG-A.	Pflege AN-A. AG-A.	Uml. U1 U2	Div. Inso. Mjst.	KUG Ausz. SV	Aufwand AG ges. ABM
Jahr	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

