

# Betriebswirtschaftliche Software für Handel • Handwerk • Gastronomie • Dienstleistungen

#### Kalkulation Aufträge

Sie können die Kalkulation eines Auftrages auf mehrere Arten aufrufen:

### Aufruf der Kalkulation über die Auftragsabwicklung

Rufen Sie Auftragsabwicklung/Angebots- u. Auftragsbearbeitung/nach Status und Kostenstelle auf. Analog funktioniert das auch bei den ... offenen Aufträgen u. nach KSt. und bei den .../erledigten bzw. stornierten Aufträgen.

	Auftragsbearbeitung													
Auf.nr. 9	Stat. K.st.	Kundennr. Firmenname	Nachname	Rech.	Lief.	Beginn Lieferzeitraum	Liefertermin	Zahl.nr.	Lief.nr.	Kto. Bestel	Inr. Kunde	Bemerkung	/	~
26	1 VK	200006		0	0		03.07.2021	4	2	4400				
28	66 VK	200001		0	0		03.07.2021	1	1	4400				
32	66 VK	200006		0	0		06.07.2021	1	1	4400				
33	66 VK	200006		0	0		06.07.2021	1	1	4400				
34	66 VK	200006		0	0		07.07.2021	1	1	4400				
35	1 VK	200006		0	0		08.02.2021	1	1	4400				
37	21 VK	200005		0	0		09.07.2021	1	1	4400		test Montageber	icht	
38	66 VK	200006		0	0		09.07.2021	1	1	4400				
39	66 VK	200006		0	0		09.07.2021	1	1	4400				
41	66 VK	200006		0	0		09.07.2021	1	1	4400 test zv	veites Objekt			1
42	66 VK	200006		0	0		09.07.2021	1	1	4400				
44	66 VK	200006		0	0		13.07.2021	1	1	4400				
45	31 VK	200006		0	0		13.07.2021	1	1	4400				
47	21 VK	200006		0	0		13.07.2021	1	1	4400				
51	21 VK	200006		0	0		17.07.2021	1	1	4400			`	~
<													>	
Auftrag r	neu anlegen	Auftrag bearbeiten	Auftrag anzeigen	Auftragshistorie		Dokumente	Sele	kt. Kunde	nnr.	Selekt, Kst.	/Nr.			
Positione	en bearbeiten	Angebot/Auftragsbest.	Kalkulation	Kundenverwaltung	1		Sele	<t. kd.nar<="" td=""><td>men</td><td>Selekt, Bes</td><td>tellnr.</td><td>Ve</td><td>rlasse</td><td>'n</td></t.>	men	Selekt, Bes	tellnr.	Ve	rlasse	'n

Wählen Sie den gewünschten Auftrag aus und klicken Sie auf Kalkulation.

# Aufruf der Kalkulation über die Kundenverwaltung

Rufen Sie Betriebsverwaltung/Kundenverwaltung/nach Firmenname auf. Analog funktioniert das auch mit der Sortierung .../nach Nachnamen oder .../nach Kundennummern.





#### Betriebswirtschaftliche Software für Handel • Handwerk • Gastronomie • Dienstleistungen

			Kundenve	rwał	tung nach Kunde	enn	name					
Nr.	Daten gültig ab:	Firmenname		Nach	name			Vorname			Titel	^
200003	01.10.2018											
200004	01.01.2021											
200006	01.01.2021							Wolfgang				
200001	01.10.2018							Norbert				
200002	01.10.2018							Jürgen				
200005	01.01.2021							Christian				
												$\sim$
<				_		-					>	
Neuen Kund	den anlegen	Zusatzadressen	Kundenaufträg	je	Kontaktprotokoll	K	Kontrolle Zuord	Inung	Gruppe/Branche	Neue 9	Selekt	ion
Kundendate	en korrig.	Kundennr. ändern	Kundenumsätz	e	Wiedervorlagen	Z	Zuordnung nachtragen		Suche n. Gruppe	T	extsuc	:he
Kundendate	n aktual.	Kassenverkauf korr.	Kundenkonto	Kundenliste		Allgemeiner Brief		ef		Hi	storie	ein
Kunde lösch	nen	Mahnung schreiben	Terminverwalt.		Geburtstage	C	Dokumente			1	'erlass	sen

Wählen Sie den gewünschten Kunden aus. Sie können hier die **Textsuche** zu Hilfe nehmen.

Ist der gewünschte Kunde markiert (blau hinterlegt), klicken Sie auf Kundenaufträge.

Aufträge zu Kunde									
Kostenstelle (ggf. unvollständig):									
Anzeige ab Auftragsnummer: 0	]								

Sie können nun nach einer Kostenstelle suchen und/oder die Aufträge ab einer Auftragsnummer anzeigen lassen.





#### Betriebswirtschaftliche Software für Handel • Handwerk • Gastronomie • Dienstleistungen

	Anzeige Aufträge für Kunde SmbH														
Auf.nr.	Gültig ab	Nr.	Intern	Stat.	Kto.	K.st.	Kundennr.	Bestellnr. Kunde	Obj.nr.	Rech.	Lief.	Leist.	Beginn Lieferzeitrau	ım Lief	^
22	02.07.2021	1	Nein	1	4400	Werk	200006	0815	0	0	0	0		15.0	
26	08.07.2021	1	Nein	1	4400	VK	200006		103	0	0	0		03.1	
32	05.07.2021	3	Nein	66	4400	VK	200006		104	0	0	0		06.0	
33	05.07.2021	3	Nein	66	4400	VK	200006		104	0	0	0		06.0	
34	06.07.2021	3	Nein	66	4400	VK	200006		104	0	0	0		07.0	
35	08.07.2021	1	Nein	1	4400	VK	200006		104	0	0	0		08.0	
38	08.07.2021	3	Nein	66	4400	VK	200006		104	0	0	0		09.1	
39	08.07.2021	3	Nein	66	4400	VK	200006		104	0	0	0		09.0	≡
41	08.07.2021	3	Nein	66	4400	VK	200006	test zweites Objekt	105	0	0	0		09.1	
42	12.07.2021	2	Nein	66	4400	VK	200006		105	0	0	0		09.1	
44	12.07.2021	3	Nein	66	4400	VK	200006		104	0	0	0		13.0	
45	12.07.2021	3	Nein	31	4400	VK	200006		104	0	0	0		13.0	
47	12.07.2021	1	Nein	21	4400	VK	200006		104	0	0	0		13.0	
48	12.07.2021	4	Nein	71	4400	VK	200006		104	0	0	0		13.1	
51	16.07.2021	1	Nein	21	4400	VK	200006		104	0	0	0		17.	$\sim$
<														>	
Auftrag	anzeigen			Als V	orlage ko	pieren			Do	kumen	te		Neue	Selekti	ion
Position	ien anzeige	n		Kalku	lation				Au	ıftragshi	storie			√erlass	sen

Klicken Sie nun auf Kalkulation.

# Kalkulation

Wählen Sie durch Klicken den Auftrag aus, den Sie kalkulieren möchten und klicken Sie den Button Kalkulation.

	Kalkulation Auftrag Nr. 51												
Pos.Nr.	Art.nr.	Verp. ME	Bezeichnung	Stat.	Liefertermin	Anzahl	Erlös	Deck.btr. Basis	Material	Arbeit	km-Pausch, AZ	von AZI	
0	0	0,0	Allgemein	0		0,0	0,00	-81,46	0,00	81,46	0,00		
10	20	1,0 h	Arbeitsstunden	21	17.07.2021	30,0	2.499,00	2.499,00	0,00	0,00	0,00		
20	2799	1,0 St	Bremsenreiniger	21	17.07.2021	1,0	2,62	2,07 LK	0,55	0,00	0,00		
30	21	1,0 h	Arbeitsstunden Hilfsarbeiter	31	17.07.2021	0,1	7,00	3,54	0,00	3,46	0,00 11:0	JO 11:C	
999999	0	0,0	SUMME Auftrag	0		0,0	2.508,62	2.423,15	0,55	84,92	0,00		
													$\sim$
<	-											>	
Drucken	1											Verlasse	en

In der ersten Zeile (Pos. 0) werden interne Kosten addiert. Dies ist die Summe aller Dienstleistungen mit dem Sonderkennzeichen "I", die in der <u>Zeiterfassung zu diesem Auftrag</u> erfasst wurden. Diese werden nicht auf der Rechnung an den Kunden mit ausgegeben aber dem Auftrag zugerechnet. Eine genaue Aufstellung dieser Arbeitszeiten können Sie unter <u>Betriebsverwaltung/Zeitwirtschaft/Zeitauswertung Auftrag o. Fall</u> erhalten. Ebenso können externe Kosten allgemein dem Auftrag zugeordnet werden, diese werden ebenfalls in der ersten Zeile angezeigt.

In der Zeile 999998 werden Kosten summiert, die diesem Auftrag zugeordnet wurden, aber nachträglich die Grundlage dazu entfallen ist. (Beispiel: Die Dienstleistung war während der Eingabe der Arbeitszeit mit der Variable ARBEITSZ belegt, wurde jedoch nachträglich geändert.) Bitte prüfen Sie die Herkunft und korrigieren Sie diese gegebenenfalls.

In der letzten Zeile (Pos. 999999) werden alle Kosten und Erlöse addiert und der daraus resultierende





Handel • Handwerk • Gastronomie • Dienstleistungen

Deckungsbeitrag ermittelt.

Die Spalten sind wie folgt belegt:

Spalte	Beschreibung	Herkunft
Pos.Nr.	Außer der ersten und der letzten Zeile beziehen sich die	Auftrag
	angezeigten Positionsnummern direkt auf den ausgewählten	
	Auftrag.	
Art.Nr.	Die Artikel- bzw. Dienstleistungsnummer aus den Stammdaten	Stammdaten
	wird hier angezeigt.	
Verp.	Hier wird Ihnen die Verpackungseinheit angezeigt. Diese	Stammdaten
	korrespondiert mit der Mengeneinheit.	
ME	Mengeneinheit des Artikels bzw. der Dienstleistung	Stammdaten
Bezeichnung	Bezeichnung des Artikels bzw. der Dienstleistung	Stammdaten
Stat.	Status der Auftragsposition	Auftrag
Liefertermin	Liefertermin	Auftrag/Zeiterfassung
Anzahl	Menge in der Verpackungseinheit und Mengeneinheit	Auftrag/Zeiterfassung
Erlös	Menge mal Preis unter Berücksichtigung aller Positionsrabatte	Auftrag
Deckungsbeitrag	Anteil zum Deckungsbeitrag pro Position (je nachdem, wie der	
	Kostensatz für die Arbeitsleistung ermittelt wurde, sind	
	entweder bereits Gemeinkosten enthalten oder nicht.)	
Basis	Woher kommen die Kosten?	
	<ul> <li>BU aus Buchungen Ist-Kosten (Eingangsrechnung oder</li> </ul>	
	Warenentnahme aus Lager; auch Eigenproduktion!)	
	• DP Durchschnittspreis (nur bei lagergeführten Artikeln)	
	<ul> <li>EF aus Kalkulation der <u>Eigenfertigung</u> anhand der</li> </ul>	
	<u>Stückliste</u> vor der eigentlichen Entnahme	
	• LK Lieferkondition bzw. Kostensatz	
	• VP Verkaufspreis, der in diesem Auftrag gilt. Nur, wenn	
	keine anderen Kosten vorhanden.	
Material	Kosten für Artikel	
Arbeit	Kosten für Dienstleistungen	
AZ von	"Arbeitszeit von", die aus der Zeiterfassung stammt	
AZ bis	"Arbeitszeit bis", die aus der Zeiterfassung stammt	
Pers.Nr.	Die Personalnummer des Mitarbeiters aus der Zeiterfassung	

	Kalkulation Auftrag Nr. 14												
Pos.Nr.	Art.nr.	Verp. ME	Bezeichnung	Stat. Liefertermin	n Anzahl	Erlös	Deck.btr. Basis	Material	Arbeit	km-Pausch, AZ v	/on AZI∧		
0	0	0,0	Allgemein	0	0,0	0,00	-178,60	0,00	178,60	0,00			
10	20	1,0 h	Arbeitsstunden	21 25.06.2021	35,0	2.450,00	2.450,00	0,00	0,00	0,00			
20	23	1,0 h	Anfahrt oder Heimfahrt	21 25.06.2021	1,0	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00			
50	23	1,0 h	Anfahrt oder Heimfahrt	31 25.06.2021	0,42	21,00	21,00	0,00	0,00	0,00 07:3	5 08:0		
60	23	1,0 h	Anfahrt oder Heimfahrt	31 25.06.2021	0,08	4,00	4,00	0,00	0,00	0,00 08:3	0 08:3		
70	23	1,0 h	Anfahrt oder Heimfahrt	31 25.06.2021	0,03	1,50	1,50	0,00	0,00	0,00 08:3	5 08:3		
80	21	1,0 h	Arbeitsstunden Hilfsarbeiter	31 29.06.2021	1,0	70,00	-3.175,22	0,00	65,34	3.179,88 00:0	0 00:0		
90	22	1,0 km	km Anfahrt	31 29.06.2021	53,0	26,50	26,50	0,00	0,00	0,00			
999998	0	0,0	Ungültige Pos.		0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
999999	0	0,0	SUMME Auftrag	0	0,0	2.623,00	-800,82	0,00	243,94	3.179,88	~		
<											>		
Drucken	]										Verlassen		

Die Kalkulation können Sie sich auch ausdrucken. Drücken Sie dazu den Button Drucken.





Kalkulation für Auftrag Nr. 18 Kundennr.: 200005, Christian Commun. SmbH

Pos.Nr.	Artikelnr.	VE	ME	Bezeichnung	Stat.	Anzahl	Erlös	Deck.btr.	Material	Arbeit	km-Pau.
10	5000	1,0	St	Montage	21	2,0	400,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
11	20	1,0	h	Arbeitsstunden	21	4,0	0,00 €	-174,24 €	174,24 €	0,00 €	0,00 €
12	2799	1,0	St	Bremsenreiniger	21	4,0	0,00 €	-2,20 €	2,20 €	0,00 €	0,00 €
999999	0	0,0		SUMME Auftrag	0	0,0	400,00 €	223,56 €	176,44 €	0,00 €	0,00 €

Siehe Ausgabe von Dokumenten.

